

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA-TO

CONCURSO PÚBLICO PARA QUADRO GERAL, SAÚDE, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL 2016

Provas de Conhecimentos

	Questões		Questões
Língua Portuguesa	01 a 10	Legislação Pertinente ao Município de Santa Rita/TO	21 a 30
Noções de Informática	11 a 15	Conhecimentos Específicos	31 a 40
Conhecimentos Regionais	16 a 20		



ATENÇÃO: transcreva no espaço apropriado da sua FOLHA DE RESPOSTAS (GABARITO), com sua caligrafia usual, considerando as letras maiúsculas e minúsculas, a frase a seguir:

Aprender é questão vital para a saúde.

ANTES DE COMEÇAR A FAZER AS PROVAS:

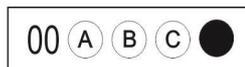
1. Verifique se este caderno contém cinco provas, com um total de 40 (quarenta) questões, sequencialmente numeradas de 01 a 40.
2. Caso haja algum problema, solicite ao aplicador a substituição deste caderno, impreterivelmente, até 15 minutos após o início da prova.

AO RECEBER A FOLHA DE RESPOSTAS (GABARITO):

3. Confira seus dados e, havendo erro, solicite ao aplicador a correção na Ata de Sala.
4. Assine com CANETA esferográfica de tinta preta ou azul no espaço indicado.

AO TRANSFERIR A MARCAÇÃO DAS ALTERNATIVAS PARA A FOLHA DE RESPOSTAS (GABARITO):

5. Use somente caneta azul ou preta, e aplique traços firmes dentro da área reservada à letra correspondente a cada resposta, conforme modelo:



6. Sua resposta NÃO será computada se houver marcação de mais de uma alternativa.
7. A folha de respostas não deve ser dobrada, amassada ou rasurada.

AO TERMINAR AS PROVAS:

8. Você deve chamar a atenção do aplicador levantando o braço. Ele irá até você para recolher sua FOLHA DE RESPOSTAS (GABARITO) e este CADERNO DE PROVAS.
9. Recolha seus objetos, deixe a sala, e em seguida o prédio. A partir do momento em que você sair da sala e até sair do prédio, continuam válidas as proibições sobre o uso de aparelhos eletrônicos e celulares bem como não lhe será mais permitido o uso dos sanitários.

Terá suas provas anuladas e será automaticamente eliminado do processo seletivo, o candidato que durante a sua realização for surpreendido portando (mesmo que desligado) aparelhos eletrônicos, tais como: máquinas calculadoras, agendas eletrônicas ou similares, telefones celulares, smartphones, tablets, iPod, iPad, gravadores, pendrive, mp3 player ou similar, qualquer receptor ou transmissor de dados e mensagens, bipe, notebook, palmtop, Walkman, máquina fotográfica, chaves integradas com dispositivos eletrônicos, controle de alarme de carro e moto, controle de portão eletrônico, etc.; relógio de qualquer espécie, óculos escuros, protetor auricular ou similar, lápis, lapiseira/grafite, marca-texto, borracha e(ou) qualquer tipo de carteira ou bolsa; quaisquer acessórios de chapelaria, tais como: chapéu, boné, gorro etc.; e ainda qualquer recipiente ou embalagem, tais como: garrafa de água, suco, refrigerante e embalagem de alimentos (biscoitos, barras de cereais, chocolate, balas etc.), que não seja fabricado com material transparente.

Nome: _____

Data de Nascimento: ____ / ____ / ____

Duração total destas provas, incluindo o preenchimento da FOLHA DE RESPOSTAS (GABARITO):

TRÊS HORAS

ATENÇÃO: Após a prova você poderá levar consigo somente a FOLHA DE RASCUNHO DO GABARITO.

PROVA DE LÍNGUA PORTUGUESA

Leia o texto a seguir e responda as **QUESTÕES 01, 02, 03 e 04.**

Higiene pessoal e a sua importância na vida das pessoas

Você já parou para pensar na importância da higiene pessoal na vida das pessoas? Ela é fundamental para todos nós independentemente da idade. Ter uma boa saúde não significa apenas ausência de doenças. O conceito é bem mais amplo e envolve aspectos como o bem-estar físico, mental e social.

A promoção desses aspectos, visando à melhoria da saúde e qualidade de vida, depende de comportamentos tanto individuais quanto coletivos.

Ações que promovam os aspectos coletivos já dependem de políticas públicas que devem propiciar condições mais dignas de vida a todas as pessoas.

O saneamento básico e a oferta de água potável, por exemplo, têm influências visíveis na higiene, bem como, na saúde da população.

Fonte: disponível em: <<http://saudesporte.com.br/higiene-pessoal-e-sua-importancia-na-vida-das-pessoas/>>. Acesso em: 05 de agosto de 2016 (adaptado).

QUESTÃO 01

Marque a alternativa **CORRETA** quanto à compreensão do texto.

- (A) Ter uma boa saúde significa promover ações que envolvam o bem-estar físico, mental e social.
- (B) Ter uma boa saúde significa viver isoladamente do convívio social para não pegar doenças.
- (C) Ter uma boa saúde significa limpar o seu espaço de convivência e jogar a sujeira na casa do vizinho.
- (D) Ter uma boa saúde significa comer muita carne, gorduras diversas, açúcares e sal em grande quantidade.

QUESTÃO 02

O saneamento básico e a oferta de água potável:

- (A) são obrigações de cada cidadão para manter sua saúde em dia.
- (B) podem causar doenças de verminoses em crianças e idosos.
- (C) têm influências visíveis na higiene, bem como, na saúde da população.
- (D) servem para controlar a taxa de quanto cada cidadão pode gastar com água por mês.

QUESTÃO 03

Marque a alternativa **CORRETA** quanto à divisão silábica das palavras.

- (A) Hi-gie-ne; Pes-soal; As-pec-tos.
- (B) Hi-gi-e-ne; Pes-so-al; As-pec-tos.
- (C) Hi-gie-ne; Pe-ss-o-al; As-pec-tos.
- (D) Hi-gi-e-ne; Pe-ss-oal; As-pe-ctos.

QUESTÃO 04

Na frase: "Ela é **fundamental** para todos nós independentemente da idade", a palavra **fundamental** pode ser substituída, sem causar prejuízo de sentido, por:

- (A) Desnecessária.
- (B) Essencial.
- (C) Dispensável.
- (D) Secundária.

QUESTÃO 05

Marque a alternativa **CORRETA** quanto à grafia das palavras.

- (A) Limpeza; Vigia; Utensílios.
- (B) Limpeza; Vigia; Utencilios.
- (C) Limpesa; Vijia; Utensílios.
- (D) Limpesa; Vigia; Utensílios.

QUESTÃO 06

Marque a alternativa **CORRETA** quanto à acentuação gráfica.

- (A) Áreas; Dependências; Combustíveis.
- (B) Áreas; Depêndencias; Combustíveis.
- (C) Áreas; Depêndencias; Combústíveis.
- (D) Áreas; Dependências; Combustíveis.

QUESTÃO 07

Marque a alternativa **CORRETA** quanto ao uso da concordância na norma padrão culta.

- (A) Uma das tarefa do jardineiro é cuidar das flor das escola.
- (B) Devemos cuidar dos espaço verde dos órgão público.
- (C) Os reparos foram feitos nas máquinas pesadas.
- (D) Os zelador trabalhou na limpeza das sala.

Leia o texto a seguir e responda as questões **08, 09 e 10.**

Área de atuação do auxiliar de serviços gerais

O auxiliar de serviços gerais tem entre suas atribuições os serviços de limpeza, manutenção e organização de lugares como: condomínios, prédios comerciais, indústrias, shoppings centers, hotéis e hospitais.

Por realizar desde serviços ligados à fiação elétrica até solucionar problemas de encanamento, por exemplo, esse profissional também é responsável por ir atrás de orçamentos e conseguir os melhores preços para os serviços que irá realizar.

De forma mais específica, são funções do auxiliar de serviços gerais: executar a limpeza interna e externa do local de trabalho; verificar o funcionamento de componentes de iluminação, encanamento e energia elétrica; repor componentes como papel higiênico e sabonete; realizar vistorias com frequência para garantir o bom funcionamento de todos os itens que ficam sob sua responsabilidade; verificar o funcionamento de materiais de segurança (como extintores e interfonos dos elevadores) e executar a possível substituição de peças.

Sabe-se que no mercado de trabalho sobra espaço para profissionais qualificados. Assim, é importante que os auxiliares de serviços gerais busquem ferramentas de capacitação para conseguir os melhores empregos.

Fonte: disponível em: <<http://empregoligado.com.br/servicos-gerais/>>. Acesso em: 05 de agosto de 2016 (adaptado).

QUESTÃO 08

Segundo o texto, são atribuições do auxiliar de serviços gerais:

- (A) os serviços de limpeza, manutenção e organização dos espaços onde ele atua como profissional.
- (B) os serviços de operação de máquinas pesadas, como escavadeira.
- (C) os serviços relacionados às normas de segurança e de higiene de todos os funcionários.
- (D) os serviços de protocolo de documentos e de compra de materiais de limpeza de uso diário e permanente.

QUESTÃO 09

Assinale a alternativa **INCORRETA** quanto às funções do auxiliar de serviços gerais.

- (A) Executar a limpeza interna e externa do local de trabalho.
- (B) Repor componentes como papel higiênico e sabonete.
- (C) Realizar vistorias com frequência para garantir o bom funcionamento de todos os itens que ficam sob sua responsabilidade.
- (D) Conduzir veículos, que lhe for destinado, transportando pessoas, pacientes, cargas e/ou materiais aos locais preestabelecidos.

QUESTÃO 10

Leia as afirmativas a seguir.

- I. Para que o auxiliar de serviços gerais tenha mais chances de conseguir um salário melhor, é necessário que ele busque meio de se capacitar e se qualificar.
- II. O mercado de trabalho para auxiliares de serviços gerais não exige escolaridade mínima para o cargo.
- III. Saber trabalhar em equipe, estudar noções de limpeza básica e tipos de limpeza (parede e piso) e aprender a utilizar equipamentos são meios de capacitação do auxiliar de serviços gerais.

Assinale a alternativa **CORRETA**.

- (A) As afirmativas I, II e III estão corretas.
- (B) Apenas as afirmativas I e II estão corretas.
- (C) Apenas as afirmativas I e III estão corretas.
- (D) Apenas a afirmativa I está correta.

PROVA DE NOÇÕES DE INFORMÁTICA

QUESTÃO 11

Dos *softwares* a seguir, qual deles permite que o usuário edite e crie imagens de forma simples?

- (A) Notepad
- (B) Paint
- (C) WordPad
- (D) Scandisk

QUESTÃO 12

O Microsoft Excel é:

- (A) uma calculadora avançada do Windows.
- (B) um software verificador de erros no disco rígido.
- (C) um editor de planilha eletrônica.
- (D) um acessório do Sistema Operacional Windows.

QUESTÃO 13

Navegador é um programa desenvolvido para permitir a navegação pela web. Marque a alternativa **CORRETA** que é exemplo de navegador.

- (A) WordPad
- (B) Outlook Express
- (C) Excel
- (D) Mozilla Firefox

QUESTÃO 14

Em relação ao Correio Eletrônico, é **CORRETO** afirmar que:

- (A) É um meio que se pode enviar e receber arquivos.
- (B) É um acessório do Microsoft Windows 7.
- (C) É uma ferramenta de edição de cartas existente apenas no Microsoft Word.
- (D) Significa a mesma coisa que Browser.

QUESTÃO 15

Acerca de Segurança da Informação, é **CORRETO** afirmar que:

- (A) Desfragmentador de Disco é um exemplo de vírus.
- (B) Computadores só podem ser infectados por vírus através dos Pendrives.
- (C) Os antivírus servem para prevenir a entrada de vírus nos sistemas computacionais.
- (D) Upload é um tipo de vírus que pode danificar todo o computador.

PROVA DE CONHECIMENTOS REGIONAIS

QUESTÃO 16

Sobre a história do Tocantins, é **CORRETO** afirmar que:

- (A) Sua primeira capital foi Miracema do Tocantins.
- (B) A navegação no rio Tocantins foi iniciada apenas no século XX.
- (C) A missão dominicana do século XIX atuou no município de Tocantinópolis.
- (D) A extração de ouro está relacionada à construção da Rodovia Federal BR-153.

QUESTÃO 17

Sobre a circulação de produtos no estado do Tocantins, é **CORRETO** afirmar que predomina o transporte:

- (A) Aquaviário.
- (B) Ferroviário.
- (C) Metroviário.
- (D) Rodoviário.

QUESTÃO 18

É **CORRETO** afirmar que os rios localizados no estado do Tocantins são:

- (A) Tietê, Paraná e Tocantins.
- (B) Paranapanema, Paranã e Parnaíba.
- (C) Iguaçu, Paraíba do Sul e Tocantins.
- (D) Rio do Sono, Manoel Alves e Araguaia.

QUESTÃO 19

É **CORRETO** afirmar que a Usina Hidrelétrica localizada no estado do Tocantins é:

- (A) Itaipu
- (B) Belo Monte
- (C) Peixe Angical
- (D) Paulo Afonso

QUESTÃO 20

É **CORRETO** afirmar que a data de criação do Estado do Tocantins é:

- (A) 05 de maio de 1974.
- (B) 05 de janeiro de 1991.
- (C) 05 de outubro de 1988.
- (D) 05 de novembro de 1979.

PROVA DE LEGISLAÇÃO PERTINENTE AO MUNICÍPIO DE SANTA RITA DO TOCANTINS

QUESTÃO 21

Considerando o estabelecido pela Lei Complementar Nº 195/2009 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Santa Rita do Tocantins), é forma de provimento em cargo público:

- (A) Nomeação.
- (B) Notificação.
- (C) Intimação.
- (D) Chamamento.

QUESTÃO 22

Considerando o estabelecido pela Lei Complementar Nº 195/2009 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Santa Rita do Tocantins), os servidores cumprirão jornada de trabalho fixada em razão das atribuições pertinentes aos respectivos cargos, respeitada a duração máxima de:

- (A) 40 (quarenta) horas de trabalho semanal.
- (B) 45 (quarenta e cinco) horas de trabalho semanal.
- (C) 50 (cinquenta) horas de trabalho semanal.
- (D) 60 (sessenta) horas de trabalho semanal.

QUESTÃO 23

Considerando o estabelecido pela Lei Complementar Nº 195/2009 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Santa Rita do Tocantins), assinale a alternativa **INCORRETA**. O cargo público tornar-se-á vago em decorrência:

- (A) da exoneração do servidor.
- (B) da demissão do servidor.
- (C) de férias do servidor.
- (D) da aposentadoria do servidor.

QUESTÃO 24

Considerando o estabelecido pela Lei Complementar Nº 195/2009 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Santa Rita do Tocantins), o prazo de licença à gestante será de:

- (A) 60 (sessenta) dias.
- (B) 90 (noventa) dias.
- (C) 140 (cento e quarenta) dias.
- (D) 180 (cento e oitenta) dias.

QUESTÃO 25

Considerando o estabelecido pela Lei Complementar Nº 195/2009 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Santa Rita do Tocantins), poderá o servidor ausentar-se do serviço, sem qualquer prejuízo,

- (A) por um dia, para doação de sangue.
- (B) por um dia, em virtude de seu aniversário.
- (C) por cinco dias consecutivos, em virtude de casamento.
- (D) por cinco dias consecutivos, em virtude de falecimento do cônjuge ou do companheiro.

QUESTÃO 26

Considerando a Lei Nº 181/2008 (Plano de Cargos e Salários dos Servidores Efetivos), sobre a progressão vertical, assinale a alternativa **INCORRETA**.

- (A) Para fazer jus à progressão vertical, um dos requisitos é que o servidor tenha concluído o respectivo curso exigido.
- (B) Para fazer jus à progressão vertical, um dos requisitos é que o servidor tenha sido aprovado na avaliação de desempenho.
- (C) Progressão vertical é a movimentação do servidor de uma classe para a seguinte dentro do mesmo cargo, decorrente de sua melhor qualificação.
- (D) Para fazer jus à progressão vertical, o servidor deverá ter pelo menos dez anos de serviço público.

QUESTÃO 27

Analise os itens a seguir. Nos termos da Lei Nº 181/2008 (Plano de Cargos e Salários dos Servidores Efetivos), considera-se como excepcional interesse público para a contratação de pessoal por tempo determinado:

- I. Assistência a situações de calamidade pública ou emergência.
- II. Combate a surtos endêmicos.
- III. Desenvolvimento de campanhas temporárias na área da saúde pública.
- IV. Necessidade de pessoal em decorrência de concessão de licença obrigatória a servidor efetivo.

Assinale a alternativa **CORRETA**.

- (A) Apenas os itens I, II e III estão corretos.
- (B) Apenas os itens I, II e IV estão corretos.
- (C) Apenas os itens II, III e IV estão corretos.
- (D) Todos os itens estão corretos.

QUESTÃO 28

Considerando a Lei Orgânica do Município de Santa Rita do Tocantins, assinale a alternativa que **NÃO** representa um símbolo do Município.

- (A) Bandeira.
- (B) Hino.
- (C) Logomarca.
- (D) Brasão de Armas.

QUESTÃO 29

Leia os itens a seguir.

Considerando a Lei Orgânica do Município de Santa Rita do Tocantins, são poderes do Município:

- I. Legislativo, exercido pela Câmara Municipal.
- II. Executivo, exercido pelo Prefeito.
- III. Judiciário, exercido pelo Juiz Cível da Comarca.
- IV. Policial, exercido pelo Delegado.

Assinale a alternativa **CORRETA**.

- (A) Apenas os itens I e II estão corretos.
- (B) Apenas os itens I e III estão corretos.
- (C) Apenas os itens III e IV estão corretos.
- (D) Apenas os itens II e IV estão corretos.

QUESTÃO 30

Considerando a Lei Orgânica do Município de Santa Rita do Tocantins, em especial, quanto à educação, assinale a alternativa **INCORRETA**.

- (A) O ensino oficial do Município será gratuito e atuará prioritariamente no ensino fundamental e na pré-escola.
- (B) Nas escolas oficiais do Município é obrigatória a matrícula do aluno na disciplina de ensino religioso e militar.
- (C) O ensino fundamental regular será ministrado em língua portuguesa.
- (D) O não oferecimento do ensino obrigatório pelo Município, ou sua oferta irregular, importa crime de responsabilidade da autoridade competente.

PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (JARDINEIRO)

QUESTÃO 31

Uma planta, para ser utilizada em um jardim, tem que estar com aspecto saudável.

Marque a alternativa **CORRETA**.

- (A) A planta tem que estar bem nutrida, sem doenças e sem pragas.
- (B) A planta tem que estar com doenças.
- (C) A planta tem que estar com pragas.
- (D) A planta tem que estar murcha.

QUESTÃO 32

Marque a alternativa **CORRETA** a respeito do uso do solo na jardinagem.

- (A) O solo serve para o crescimento das raízes das plantas e fornece adubos.
- (B) O solo serve para construir calçadas.
- (C) O solo serve para construir casas.
- (D) O solo serve para amontoar lixo.

QUESTÃO 33

Adubos podem ser utilizados na jardinagem. Qual o nome do adubo que usa restos de vegetais ou animais e esterco de bovino, esterco de galinha e húmus de minhoca?

- (A) Adubo orgânico
- (B) Adubo em pó químico.
- (C) Adubo líquido.
- (D) Adubo granulado.

QUESTÃO 34

Para se ter ou manter um jardim sempre bonito, são necessários alguns cuidados, tanto na implantação quanto na manutenção. Esses cuidados incluem o uso de equipamentos e ferramentas específicos para cada atividade a ser realizada.

Marque a alternativa **CORRETA** que apresenta os principais equipamentos e ferramentas.

- (A) Enxada; Enxadão; Pá de jardim, Martelo.
- (B) Foice; Pá direita; Escarificadores; Rastelo.
- (C) Regador; Tesoura de poda; Canivete, Marreta.
- (D) Carrinho de mão; Colher de transplante; Enxada; Enxadão; Pá de jardim; Foice; Pá direita; Rastelo; Regador; Tesoura de poda; Canivete.

QUESTÃO 35

A manutenção de equipamentos e de ferramentas, após o uso no jardim, é necessária.

Marque a alternativa **CORRETA** que indique o que deve ser feito.

- (A) Não guardar nenhum equipamento ou ferramenta.
- (B) Não lavar e nem limpar nenhum equipamento ou ferramenta.
- (C) Deixar os equipamentos e as ferramentas na chuva e no sol.
- (D) Lavar os equipamentos e as ferramentas apenas com água, secando bem para não enferrujar e guardar o material em lugar adequado, seco, protegido de chuvas e sol.

QUESTÃO 36

No relacionamento com os colegas de trabalho você deve ser:

- (A) Atencioso e ajudar no que for preciso.
- (B) Ficar parado quando seu colega precisa de ajuda.
- (C) Dificultar o trabalho do colega.
- (D) Não ser atencioso e não ajudar seu colega.

QUESTÃO 37

Um VIVEIRO é utilizado para quê?

Marque a alternativa **CORRETA**.

O viveiro é um local:

- (A) onde só podem ser guardadas as ferramentas.
- (B) utilizado para produzir mudas de plantas.
- (C) para depósito de lixo.
- (D) para fabricar adubo químico tóxico.

QUESTÃO 38

A Ferramenta da ilustração abaixo é muito utilizada na jardinagem. Qual é o nome dela?



Marque a alternativa **CORRETA**.

- (A) Regador.
- (B) Roçadeira.
- (C) Tesoura de poda.
- (D) Foice.

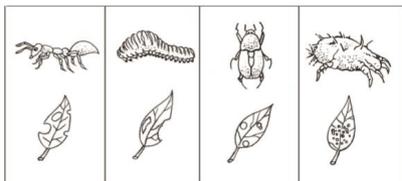
QUESTÃO 39

Antes de realizar o plantio das mudas, é preciso preparar o terreno, realizando:

- (A) a limpeza da área.
- (B) o combate às formigas.
- (C) a capinagem do mato.
- (D) a permanência de torrões grandes no solo.

QUESTÃO 40

Algumas pragas cortam a folha de plantas no jardim.



Marque a alternativa **CORRETA**.

- (A) A formiga corta a folha.
- (B) A lagarta mastiga folha.
- (C) O besouro perfura folha.
- (D) O ácaro suga a folha.